

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета



/Каналухин П.А./

21.01.2021 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
**Б2.В.03(П) Производственная практика по получению профессио-
нальных умений и опыта профессиональной деятельности,
расчетно-экономическая**

1. Шифр и наименование направления подготовки/специальности:

38.03.01 Экономика

2. Профиль подготовки/специализация:

Модели и методы анализа цифровой экономики

3. Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

4. Форма обучения: очная

5. Кафедра, отвечающая за реализацию практики:

Кафедра информационных технологий и математических методов в экономике

6. Составители программы: Шуршикова Г.В., к.т.н., доцент

7. Рекомендована: НМС экономического факультета ВГУ от 21.01.2021 № 1

8. Учебный год: 2022 – 2023

Семестр(ы): 6

9. Цели и задачи практики:

Цели практики:

- формирование и развитие профессиональных компетенций, соответствующих расчетно-экономической деятельности;
- углубление и закрепление знаний, умений и навыков полученных при изучении учебных дисциплин;
- подготовка обучающегося к выполнению расчетно-экономической деятельности в условиях реального производственного и управленческого процессов.

Задачи практики:

Задачами производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, расчетно-экономическая, являются:

- сбор, анализ, интерпретация информации, содержащейся в отчетности организации;
- подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность организации;
- получение опыта использования информационных технологий для решения расчетно-экономических задач;
- приобретение навыков разработки мероприятий по совершенствованию деятельности хозяйствующего субъекта.

10. Место учебной дисциплины в структуре ООП: Вариативная часть. Блок Б2. Практики

Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, расчетно-экономическая, предусматривает наличие у обучающихся теоретических знаний по дисциплинам базовой и вариативной части.

Производственная практика предшествует прохождению производственной преддипломной практики.

11. Вид практики, способ и форма ее проведения

Вид практики: производственная.

Способ проведения практики: стационарная, выездная.

Форма проведения практики: непрерывная.

Реализуется частично в форме практической подготовки (ПП).

12. Планируемые результаты обучения при прохождении практики (знания, умения, навыки), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями выпускников):

Компетенция		Планируемые результаты обучения
Код	Название	
ПК-1	способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих	Уметь: - собирать необходимые данные из бухгалтерской и финансовой отчетности организации, представлять данные в форме, пригодной для анализа, формировать аналитический отчет. Владеть: - навыками интерпретации информации, содержащейся в отчетности организации.

	субъектов	
ПК-2	способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять модели и методы расчета экономических показателей, характеризующих производственные процессы; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками моделирования экономических процессов; - навыками формирования массивов исходных данных; - навыками анализа полученных результатов
ПК-3	способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - рассчитывать экономические показатели; - применять методы анализа планируемых показателей экономической деятельности; - уметь обосновывать и представлять результаты работы в соответствии принятыми в организации стандартами. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками использования информационных систем для расчетно-экономических задач

13. Объем практики в зачетных единицах/час. 3 / 108.

Форма промежуточной аттестации зачет с оценкой.

14 Виды учебной работы

Вид учебной работы	Трудоемкость		
	Всего	По семестрам	
		6 семестр	
		ч.	ч., в форме ПП
Всего часов	108	48	60
в том числе:			
Практические занятия (контактная работа)	2	2	-
Самостоятельная работа	106	46	60
Форма промежуточной аттестации (зачет с оценкой)			
Итого:	108	48	60

15. Содержание практики

п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела
1.	Подготовительный	Инструктаж по технике безопасности, общее знакомство с местом практики, целями и задачами практики, составление и утверждение графика прохождения практики, изучение источников по теме практики, реферирование научного материала. Подбор и составление списка источников информации, подде-

		<p>жащих изучению, с помощью справочно- библиографических указателей, каталогов, периодических изданий, Интернета. Обучающиеся получают от руководителя практики индивидуальное задание.</p> <p>Поиск и анализ открытых источников, характеризующих деятельность организации. Изучение отчетности организации, форма организационно-правовой собственности, виды экономической деятельности, структура организации. Рынки сбыта</p>
2.	Основной	<p>Освоение методов исследования, выполнение заданий, проведение самостоятельных исследований, анализ открытой финансовой отчетности.</p> <p>Нормативно-правовая документация. Виды нормативно-правовой документации, типовые формы документов, стандарты, используемые в организации.</p> <p>Исходные данные для расчета экономических и социально-экономических показателей. Составление перечня исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность организации, поиск потенциальных источников информации, сбор и обработка данных для дальнейшего анализа</p> <p>Методики расчета экономических и социально-экономических показателей и анализа результатов деятельности. Типовые методики расчета экономических и социально-экономических показателей, сферы применения, методики анализа результатов экономической деятельности.</p> <p>Разработка и компьютерная реализация расчетных моделей. Реализация расчетов экономических и социально-экономических показателей в выбранной компьютерной системе. Прогнозные финансовые отчеты и показатели эффективности исследуемого процесса.</p> <p>Выполнение практического задания.*</p>
3.	Заключительный	<p>Составление и оформление отчета, списка использованных источников, разработка презентации по результатам практики. Формирование выводов по результатам практики.</p> <p>Оценка основных финансово-экономических показателей и планирование потребности в финансировании.</p> <p>Использование имитационных моделей для разработки бизнес-планов</p> <p>Определение перспектив развития производственно-хозяйственной и финансовой деятельности организации. Разработка предложений по совершенствованию деятельности организации или структурного подразделения.</p>

*Реализуется в форме практической подготовки

16. Перечень учебной литературы, ресурсов сети «Интернет», необходимых для прохождения практики

а) основная литература:

№ п/п	Источник
-------	----------

1.	Алексейчева, Е. Ю. Экономика организации (предприятия) : учебник / Е.Ю. Алексейчева, М.Д. Магомедов, И.Б. Костин .— 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Дашков и К°, 2016 .— 291 с. : ил. — (Учебные издания для бакалавров) .— Библиогр. в кн .— http://biblioclub.ru/ .— ISBN 978-5-394-02129-9 .— <URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453410 >.
2.	Суслова, Ю. Ю. Экономика предприятия: организационно-практические аспекты : учебное пособие / Ю.Ю. Суслова, И.В. Петрученя, Е.В. Белоногова ; Министерство образования и науки Российской Федерации ; Сибирский Федеральный университет .— Красноярск : СФУ, 2016 .— 156 с. : ил. — Библиогр.: с. 145-149. — http://biblioclub.ru/ .— ISBN 978-5-7638-3392-8 .— <URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497720 >.
3.	Родионова, Е. В. Экономика организаций : учебное пособие / Е.В. Родионова .— Йошкар-Ола : ПГТУ, 2016 .— 180 с. — ISBN 978-5-8158-1752-4
4.	Экономика предприятия : учебное пособие / Воронеж. гос. ун-т ; [под ред. Ю.И. Трещевского, А.Ю. Кособуцкой] .— Воронеж : Истоки, 2018 .— 203 с.
5.	Жданов, С.А. Информационные системы : учебник / С.А. Жданов, М.Л. Соболева, А.С. Алфимова .— Москва : Прометей, 2015 .— 302 с. — ISBN 978-5-9906-2644-7 .— <URL: http://biblioclub.lib.vsu.ru/index.php?page=book_red&id=426722&sr=1 >
6.	Ясенев, В.Н. Информационные системы и технологии в экономике : учебное пособие / В.Н. Ясенев .— 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юнити-Дана, 2015 .— 560 с. — ISBN 978-5-238-01410-4 .— <URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=115182&sr=1 >
7.	Арсеньев, Ю.Н. Информационные системы и технологии. Экономика. Управление. Бизнес / Ю.Н. Арсеньев ; Шелобаев С. И. ; Давыдова Т. Ю. — Москва : Юнити-Дана, 2012 .— 448 с. — ISBN 5-238-01040-0 .— <URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119133 >.

б) дополнительная литература:

№ п/п	Источник
8.	Скрипников, Олег Александрович . Практикум по экономическому анализу [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие : [для проведения практикума по экон. анализу с использованием ПЭВМ студ. всех специальностей] / О.А. Скрипников, В.Л. Хацкевич ; Воронеж. гос. ун-т .— Электрон. текстовые дан. — Воронеж : Издательский дом ВГУ, 2016 .— Загл. с титула экрана .— Свободный доступ из интранета ВГУ .— Текстовый файл .— Windows 2000 ; Adobe Acrobat Reader .— <URL: http://www.lib.vsu.ru/elib/texts/method/vsu/m16-48.pdf >.
9.	ГОСТ 7.73-96. Поиск и распространение информации : Термины и определения.— Офиц. изд. — Взамен ГОСТ 7.27-80 ; Введен 01.01.1998 .— Минск : Изд-во Межгос.Совет по стандартизации, 1997 .— 11 с. — (Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу)
10.	Гринберг А. С. Информационные технологии управления. Учебное пособие - М.: Юнити-Дана , 2012 URL: http://biblioclub.ru/book/119135/
11.	Информационные системы и технологии управления .— 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юнити-Дана, 2012 .— 592 с. — (Золотой фонд российских учебников) .— ISBN 978-5-238-01766-2 .— <URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115159 >.
12.	Киреева, Г.И. Основы информационных технологий: учебное пособие [Электронный ресурс] : учебное пособие / Г.И. Киреева, В.Д. Курушин, А.Б. Мосягин [и др.]. — Электрон. дан. — М. : ДМК Пресс, 2010. — 272 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=1148 — Загл. с экрана.

в) информационные электронно-образовательные ресурсы:

№ п/п	Источник
1.	Зональная научная библиотека ВГУ https://www.lib.vsu.ru/
2.	https://edu.vsu.ru/ – образовательный портал «Электронный университет ВГУ»/LMC Moodle. Курс: Производственные практики по получению профессиональных умений и опыта (аналитическая, научно-

	исследовательская и расчетно-экономическая), бакалавриат, 38.03.01 Экономика ММАЦЭ 3 курс очная форма https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=8778
3.	ЭБС Лань, http://e.lanbook.com/
4.	ЭБС Университетская библиотека online https://biblioclub.ru/
5.	ЭБС «Электронная библиотека технического ВУЗа» (ЭБС «Консультант студента» http://www.studentlibrary.ru/
1.	Система электронного документооборота FossDoc. Официальный сайт. http://www.fossdoc.ru/
2.	Система электронного документооборота (СЭД) DIRECTUM. Официальный сайт. http://www.directum.ru/
3.	Система электронного документооборота ESCOM.BPM Официальный сайт. http://www.escom-bpm.com/
4.	Российская государственная библиотека. Единый электронный каталог http://www.rsl.ru/ru/s97/s977242/
5.	База знаний системы ELMA https://www.elma-bpm.ru/kb/
6.	Учебная версия системы Project Expert https://www.expert-systems.com/financial/pe/
7.	On-line семинары Synerdocs u Directum http://www.synerdocs.ru/webinar/

17. Информационные технологии, используемые при проведении практики, включая программное обеспечение и информационно-справочные системы (при необходимости)

– информационно-коммуникационные технологии (у обучающихся имеется возможность получать консультации руководителя дистанционно посредством электронной почты и через портал «Электронный университет ВГУ» – Moodle: URL: <https://edu.vsu.ru/>);

– проектировочные технологии (планирование этапов практики и определение методического инструментария для проведения исследования в соответствии с целями и задачами);

– развивающие проблемно-ориентированные технологии (постановка и решение проблемных задач, допускающих различные пути их разработки);

– лично ориентированные обучающие технологии (выстраивание для обучающегося индивидуальной образовательной траектории на практике с учетом его научных интересов и профессиональных предпочтений; технологии презентации и самопрезентации при представлении обучающимся итогов прохождения практики);

– рефлексивные технологии (позволяющие практиканту осуществлять самоанализ научно-практической работы, осмысление достижений и итогов практики).

Информационно-справочные системы

1. www.consultant.ru - официальный сайт ЗАО «Консультант Плюс».
2. www.garant.ru - официальный сайт ООО «НПП Гарант-Сервис».
3. www.kodeks.ru - официальный сайт информационно-правового консорциума «Кодекс».
4. <http://www.hse.ru> - Портал Высшей Школы Экономики;
5. <http://ecsocman.edu.ru> - Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент»;
6. <http://www.aup.ru> - Портал по менеджменту, маркетингу и рекламе, финансам, инвестициям, управлению персоналом;

18. Материально-техническое обеспечение практики:

— Используется Свободное программное обеспечение. Используются демо и учебные версии информационных систем. Используются текстовые и табличные редакторы, редакторы графики распространяемые по свободной лицензии.

- Каждый обучающийся обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории ФГБОУ ВО «ВГУ», так и вне ее.
- На базе практики обучающимся предоставляются рабочие места, обеспечивающие безопасные условия прохождения практики и отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда.

19. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике:

19.1. Перечень компетенций с указанием этапов формирования и планируемых результатов обучения

Код и содержание компетенции (или ее части)	Планируемые результаты обучения	Этапы формирования компетенции (разделы (этапы) практики)
ПК-1 Способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Уметь: - собирать необходимые данные из бухгалтерской и финансовой отчетности организации, представлять данные в форме, пригодной для анализа, формировать аналитический отчет. Владеть: - навыками интерпретации информации, содержащейся в отчетности организации.	1.Подготовительный 2. Основной 3. Заключительный
ПК-2 Способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	Уметь: - применять модели и методы расчета экономических показателей, характеризующих производственные процессы; Владеть: - навыками моделирования экономических процессов; - навыками формирования массивов исходных данных; - навыками анализа полученных результатов	1.Подготовительный 2. Основной 3. Заключительный
ПК-3 Способность выполнять необходимые для составления экономических разделов	Уметь: - рассчитывать экономические показатели; - применять методы анализа планируемых показателей экономической деятельности; - уметь обосновывать и представлять результаты работы в соответствии принятыми в органи-	1.Подготовительный 2. Основной

планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	зации стандартами. Владеть: - навыками использования информационных систем для расчетно-экономических задач	
Промежуточная аттестация по практике включает подготовку и защиту отчета		

19.2 Описание критериев и шкалы оценивания компетенций (результатов обучения) при промежуточной аттестации

Для оценивания результатов обучения при промежуточной аттестации используются следующие показатели :

1. Систематичность работы в период практики, степень ответственности в ходе выполнения всех видов профессиональной деятельности:

- систематическое посещение и анализ мероприятий, проводимых руководителем практики;

- отсутствие срывов в установленных сроках выполнения разделов практики в целом и отдельных запланированных видов работы.

2. Уровень профессионализма (профессиональные качества, знания, умения, навыки и компетенции), демонстрируемый студентом-практикантом:

- умение выделять и формулировать цели и задачи;

- адекватное применение экономических знаний на практике.

3. Соблюдение организационных и дисциплинарных требований, предъявляемых к студенту-практиканту:

- посещение установочных конференций, экскурсий;

- своевременное предоставление отчетной документации в полном объеме и в полном соответствии с предъявляемыми программой практики требованиями к ее содержанию и качеству оформления.

Отчет с учетом его содержания и защиты оценивается по 4-балльной шкале: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Критерии оценивания компетенций	Уровень сформированности компетенций	Шкала оценок
Программа практики выполнена в полном объеме и в соответствии с утвержденным графиком. Подготовленные отчетные материалы в полной мере соответствуют всем перечисленным критериям. Обучающийся продемонстрировал способность осуществлять сбор и обработку данных, характеризующих деятельность экономического субъекта; отлично ориентируется в источниках цифровых данных; отвечает на вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета; использовал современные технические средства и информационные технологии при подготовке отчета; имеется положительная характеристика от руководителя практики от организации. Отчет выполнен и оформлен на высоком уровне.	<i>Повышенный уровень</i>	<i>Отлично</i>

<p>Программа практики выполнена в соответствии с утвержденным графиком. Подготовленные отчетные материалы и представленный доклад не соответствует одному (двум) из перечисленных критериев. Обучающийся недостаточно продемонстрировал способность осуществлять сбор и обработку данных, характеризующих деятельность экономического субъекта; хорошо ориентируется в источниках цифровых данных; отвечает на вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета; использовал современные технические средства и информационные технологии при подготовке отчета; имеется положительная характеристика от руководителя практики от организации. Отчет выполнен и оформлен с несущественными ошибками.</p>	<p><i>Базовый уровень</i></p>	<p><i>Хорошо</i></p>
<p>Программа практики выполнена не в полном объеме (не менее 50%). Подготовленные отчетные материалы не соответствуют любым двум из перечисленных критериев. Обучающийся удовлетворительно ориентируется в источниках цифровых данных, отвечает не на все вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета; использует современные технические средства и информационные технологии; имеется характеристика от руководителя практики от организации. Отчет выполнен и оформлен с существенными ошибками.</p>	<p><i>Пороговый уровень</i></p>	<p><i>Удовлетворительно</i></p>
<p>Программа практики не выполнена. Подготовленные отчетные материалы имеют несоответствие перечисленным критериям. Обучающийся не ориентируется в источниках цифровых данных; не отвечает на вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета; имеется негативная характеристика руководителя практики от организации. Отчет выполнен и оформлен с существенными ошибками.</p>	<p>–</p>	<p><i>Неудовлетворительно</i></p>

19.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

19.3.1 Перечень практических заданий

1. Компьютерная технология расчета прогнозируемого уровня цен
2. Компьютерная технология расчета объемов сбыта в краткосрочной перспективе
3. Разработка экономической имитационной модели процесса производства продукта (услуги) в системе ВРЕ 24
 - 3.1. Описание исходных данных
 - 3.2. Оценка основных финансово-экономических показателей и потребности в финансировании
 - 3.3. Анализ итоговых таблиц: прибыли-убытки, кэш-фло, баланс, графики отдельных показателей, комментарии

- 3.4. Прогнозные финансовые отчеты и показатели эффективности исследуемого процесса (описать суть основных оценок и формулы расчета, например, период окупаемости, IRR, NPV, и далее и 5-7 коэффициентов и привести таблицы и графики со значениями, пояснить эти значения)
- 3.5. Анализ чувствительности к изменению ключевых параметров (цены продуктов, прямые издержки, объем сбыта и ставка дисконтирования)
- 3.6. Анализ рисков (здесь пояснить, что можно рассматривать в качестве риска, рассчитать проект с рисковыми значениями, и сделать выводы по результатам)
- 3.7. Расчет альтернативного варианта
4. Ключевые показатели эффективности (KPI) (описать назначение и формулы для вычисления) и системы для их расчета
5. Примеры стандартов организации (описать 4-5 документов)
6. Выводы и предложения

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если задание выполнено полностью с учетом всех требований к практике;
- оценка «хорошо» задание выполнено с небольшими недочетами;
- оценка «удовлетворительно» задание выполнено не полностью;
- оценка «неудовлетворительно» обучающийся не выполнил задание.

19.3.2 Перечень вопросов для проведения промежуточной аттестации

1. Виды отчетности организации
2. Формы организационно-правовой собственности
3. Виды экономической деятельности
4. Виды нормативно-правовой документации
5. Типовые формы документов
6. Стандарты, используемые в организации
7. Источники информации для экономических расчетов
8. Типовые методики расчета экономических и социально-экономических показателей, сферы применения
9. Методики анализа результатов экономической деятельности
10. Оценка основных финансово-экономических показателей и планирование потребности в финансировании.
11. Использование имитационных моделей для разработки бизнес-планов
12. Перспективы развития производственно-хозяйственной и финансовой деятельности организации
13. Предложения по совершенствованию деятельности организации или структурного подразделения.

19.3.3 Содержание (структура) отчета

Введение

1. Общая характеристика предприятия – объекта практики.
2. Компьютерная технология расчета экономических показателей
3. Разработка экономической имитационной модели процесса производства продукта (услуги) в системе ВРЕ 24
 - 3.1. Описание исходных данных

- 3.2. Оценка основных финансово-экономических показателей и потребности в финансировании
- 3.3. Анализ итоговых таблиц: прибыли-убытки, кэш-фло, баланс, графики отдельных показателей, комментарии
- 3.4. Прогнозные финансовые отчеты и показатели эффективности исследуемого процесса (описать суть основных оценок и формулы расчета, например, период окупаемости, IRR, NPV, и 5-7 коэффициентов, привести таблицы и графики со значениями, пояснить эти значения)
- 3.5. Анализ чувствительности к изменению ключевых параметров (цены продуктов, прямые издержки, объем сбыта и ставка дисконтирования)
- 3.6. Анализ рисков (здесь пояснить, что можно рассматривать в качестве риска, рассчитать проект с рисковыми значениями, и сделать выводы по результатам)
- 3.7. Расчет альтернативного варианта
4. Ключевые показатели эффективности (KPI) (описать назначение и формулы для вычисления) и системы для их расчета
5. Примеры стандартов организации (описать 4-5 документов)
6. Выводы и предложения
 - Заключение
 - Список использованных источников
 - Приложения

19.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценка знаний, умений и навыков, характеризующих этапы формирования компетенций, при прохождении практики проводится в ходе промежуточной аттестаций. Промежуточная аттестация проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования.

Промежуточная аттестация по практике включает подготовку и защиту отчета по практике.

Отчет содержит следующие составляющие: обработанный и систематизированный материал по тематике практики; экспериментальную часть, включающую основные методы проведения исследования и статистической обработки, обсуждение полученных результатов; заключение, выводы и список литературных источников. Отчет обязательно подписывается (заверяется) руководителем практики. Результаты прохождения практики докладываются обучающимся в виде устного сообщения.

По результатам доклада с учетом характеристики руководителя и качества представленных отчетных материалов обучающемуся выставляется соответствующая оценка (дифференцированный зачет по итогам практики выставляется обучающимся руководителем практики на основании доклада и отчетных материалов, представленных обучающимся.)

При оценивании используются 4-х балльная шкала оценок. Критерии оценивания приведены выше.

Промежуточная аттестация с применением ДОТ

1. Промежуточная аттестация с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (далее – ЭО, ДОТ) проводится в рамках электронного курса, размещенного в ЭИОС (образовательный портал «Электронный университет ВГУ» (LMS Moodle, <https://edu.vsu.ru/>)).

2. Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в форме зачета с оценкой.

3. Обучающиеся, проходящие промежуточную аттестацию с применением ДОТ, должны располагать техническими средствами и программным обеспечением, позволяющим обес-

печить процедуры аттестации. Обучающийся самостоятельно обеспечивает выполнение необходимых технических требований для проведения промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий.

4. Идентификация личности обучающегося при прохождении промежуточной аттестации обеспечивается посредством использования каждым обучающимся индивидуального логина и пароля при входе в личный кабинет, размещенный в ЭИОС ВГУ.